



L'Association des PEP 71

Recrute pour le Pôle Insertion par le Travail

Un(e) Coordonnateur de service comptable

En contrat à durée déterminée à temps plein

Du 1^{er} mars au 28 octobre 2022

Présentation du Pôle Insertion par le Travail :

LES PEP 71, acteur incontournable de l'accompagnement des personnes en situation de handicap, soutient le développement des interventions en faveur de l'insertion professionnelle permettant à ce public d'accéder ou de se maintenir durablement dans l'emploi en milieu ordinaire.

Le Pôle Insertion par le Travail des PEP71 est composé de deux dispositifs régionaux (Emploi Accompagné et Prestations d'Appui spécifique) et d'un établissement médico-social (ESAT), réparti sur trois sites géographiques distincts, installés sur le bassin chalonnois.

Tous ces dispositifs et établissement sont à destination d'un public adulte en situation de handicap.

Structure médico-sociale, l'ESAT gère également des activités commerciales : restauration, dépôt-vente, serre horticole...

Le poste est situé à Virey le Grand (71530).

Le service comptable est composé de deux autres professionnelles représentant 1.6 ETP, dont le coordonnateur comptable assurera la supervision des missions.

Missions :

- Vous assurez et pilotez la gestion comptable quotidienne des dossiers (saisie, contrôle, rapprochement),
- Vous établissez les documents légaux et êtes responsable de la clôture annuelle, ainsi que de l'élaboration des documents financiers,
- Vous participez à la réalisation des payes (préparation des variables, transmission au service paie et contrôle),
- Vous participez à l'établissement des budgets en support de votre direction,
- Vous élaborez et suivez les plans pluriannuels d'investissement,
- Vous mettez en place des outils de gestion pertinents et veillez à leur alimentation afin de suivre le chiffre d'affaires des activités commerciales
- Vous aidez, accompagnez et supervisez les comptables qui exercent au sein du Pôle
- Vous assurez le lien entre la Directrice Financière, la Direction Générale et les comptables du Pôle et participez à des réunions régulières avec la DF
- Vous transmettez les recommandations, informations, pratiques... émanant de la Direction Générale et/ou du Siège

Compétences attendues :

Vous savez planifier et organiser votre travail pour atteindre les objectifs fixés collectivement et individuellement.

Doté(e) d'un excellent relationnel, vous savez développer des relations de travail efficaces, être coopératif et en capacité de contribuer au bon fonctionnement du service.

Modalités :

- **Poste de cadre Classe 3-Niveau 3**
- Référence Convention Collective du 15 mars 66, reprise de l'ancienneté sur justificatif
- Indice de référence début de carrière : 680 + 15 points de sujétion
- Salaire mensuel brut pour 1 ETP début de carrière : 2655€
- Poste de cadre sans horaires préalablement établis en forfait jours

Conditions :

- Diplôme exigé : **BTS Comptabilité ou équivalent (niveau 3)**
- Connaissance des dispositifs sociaux et médico-sociaux appréciée
- Expérience exigée d'au moins 3 ans sur un poste similaire
- Pleine maîtrise des outils informatiques
- Véhicule B léger exigé

Etablissement médico-sociaux soumis à l'obligation vaccinale Covid19 pour l'ensemble des professionnels

Les candidatures se présenteront sous la forme **d'une lettre de motivation, ainsi que d'un CV**, accompagnés des photocopies des diplômes et du permis de conduire, ainsi que de tout document jugé utile par les candidats.

Toute candidature incomplète ne sera pas traitée.

Les candidatures devront parvenir **au plus tard le 10/02/2022** par voie électronique à : b.gonthier@pep71.org

Après sélection des candidats retenus pour un entretien, ceux-ci seront convoqués le 14/02/2022 pour être entendus par une commission chargée du recrutement.